



УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
ООО «Ойл Сервис гарант»
М.Ю. Кагно
« 16 » сентября 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИЧЕКОМ (ПРОИЗВОДСТВЕННОМ)
ОБУЧЕНИИ
В ООО «ОЙЛ СЕРВИС ГАРАНТ»**

1. Общее положения

1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России № 438 от 26.08.2020 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», и иным локальным нормативным актов, регулирующих правоотношения в данной области, а также образовательную деятельность в учебном центре ООО «Ойл Сервис Гарант» (далее – Организация).

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения практического обучения (практики) обучающихся, осваивающих основные программы профессионального обучения и распространяется на все программы профессионального обучения.

1.3. Задачи практического обучения являются:

— формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках программы профессионального обучения по основным видам профессиональной деятельности для освоения профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии;

— закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

1.4. Содержание практического обучения определяется программой профессионального обучения, разрабатываемыми и утвержденными Организацией совместно с организациями на основе договоров о производственном обучении.

2. Организация производственного (практического) обучения

2.1. Производственное обучение проводится в предприятиях на основе договоров между предприятием, куда направляются обучающиеся и Организацией.

2.2. Производственное обучение проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального обучения.

2.3. Сроки проведения практики устанавливаются Организацией в соответствии с учебно-тематическим планом программ профессионального обучения.

2.4. В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается дневник производственного обучения (практики) (Приложение 1).

2.5. Организация:

— планирует и утверждает в учебном плане практическое обучение в соответствии с программами профессионального обучения и с учетом договоров с организациями;

— заключает договоры на организацию и проведение практического (производственного) обучения;

— совместно с учреждением определяется объекты практики, согласовывает программу и планирует результаты практики;

— контролирует реализацию охраны труда и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, промышленной безопасности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами.

2.6. Предприятие, в которую направляется обучающий на производственную практику, участвующие в осуществлении практического обучения:

— заключают договора на организацию и проведения практического (производственного) обучения;

— согласовывают программу практики, задание на практику и планируемые результаты практического обучения;

— предоставляют обучение в безвозмездное пользование для подготовки обучающихся;

— определяют мастеров производственного обучения;

— обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, проводят инструктаж обучающихся по требованиям охраны труда, промышленной безопасности и пожарной безопасности на предприятии;

— осуществляют руководство практикой;

— организуют процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися, в ходе прохождения практики.

2.7. Обучающиеся, осваивающие программу профессионального обучения, при прохождении практического обучения на предприятиях:

— полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;

— соблюдают действующие в учреждениях правила внутреннего трудового распорядка;

— строго соблюдают требования охраны труда, промышленной безопасности и пожарной безопасности;

— своевременно предоставляют руководителю практики дневник производственной практики (приложение 1 к настоящему Положению).

2.8. Практическое (производственное) обучение завершается квалификационной работой.

2.9. Результаты прохождения практического обучения – дневник практики – предоставляются обучающимся в Организацию.

3. Ответственность и полномочия

3.1. Организация несет ответственность за организацию и проведение практического (производственного) обучения:

— заключает договоры с организациями о прохождении практики обучающимися и согласовывает с ними программы и графики прохождения практики;

— выделяют в качестве руководителей практики опытных преподавателей, хорошо знающих данное производство и аттестованных в установленном порядке;

— обеспечивают учреждения, где обучающий проходят практику, а также самих обучающихся программами практики и индивидуальными заданиями;

— осуществляют строгий контроль за учреждениями и проведением практики непосредственно в учреждениях, за соблюдением ее сроков и содержания.

3.2. Предприятия, являются базами практического обучения:

— организуют и проводят практическое обучение в соответствии с договорами, настоящим Положением и программами практики;

— предоставляют обучающимся в соответствии с программой с программой практики рабочие места, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики;

— создают необходимые условия для получения слушателями в период прохождения практики знаний, умений и навыков по специальности;

— назначают квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях предприятия;

— обеспечивают слушателям условия безопасной работы, проводят обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности, в том числе: вводный и на рабочем месте. В необходимых случаях проводят обучение слушателей безопасным методом работы;

— несут полную ответственность за несчастные случаи со слушателями, проходящими практику на предприятии. Все несчастные случаи, происшедшие на предприятии со слушателями во время прохождения практики, расследуют комиссией совместно с Организацией;

— обеспечивают и контролируют соблюдение слушателями правил внутреннего трудового распорядка, установленных в данном учреждении;

— дают оценку итогам практического обучения (квалификационная работа).

3.3. Слушатель при прохождении практического обучения обязан:

— полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;

— подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;

— изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

— нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;

— представить своевременно руководителю практики дневник и сдать зачет по практике.

3.4. Обучающиеся, не ликвидирующие в установленные сроки академической задолженности по практическому обучению отчисляются из Организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента введение его в действие в учебном центре ООО «Ойл Сервис Гарант».

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждается генеральным директором ООО «Ойл Сервис Гарант».

4.3. Настоящее Положение утверждается генеральным директором ООО «Ойл Сервис Гарант» и является локальным нормативным актом.

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ**

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Изучаемая профессия _____

Ф.И.О., должность мастера
производственного обучения _____

Правила ведения дневника

1. Дневник является основным документом учета производственного обучения на рабочих местах предприятия.
2. Обучающийся своевременно записывает в дневник дату занятий, тему, наименование и краткое содержание выполненной работы, указывает фактически затраченное время.
3. После заполнения дневник сдается мастеру производственного обучения для проверки и проведения оценки изученной темы.

Тематический план производственного обучения

№ п/п	Тема	Количество часов
	Итого	

Содержание производственного обучения

Тема №	Дата	Наименование и краткое содержание выполненных работ	Оценка за выполненную работу	Подпись мастера (руководителя работ)

М.П. _____
ДОЛЖНОСТЬ

(ф.и.о.)

(подпись)